

## 受 験 心 得

関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験実施委員会

受験に当たっては、この受験心得、受験票の記載事項及び監督者の指示に従ってください。

## 1 注意事項

- (1) 第一次試験会場は受験票に記載された会場となります。指定された第一次試験会場以外では受験できません。
- (2) 入室限度時刻（9：40）に、試験室に入室していない場合は、受験できません。なお、試験会場入口から試験室まで距離がある場合がありますので余裕を持って行動してください。  
公共交通機関の大幅遅延等不測の事態により入室限度時刻に間に合わない場合は、当該機関の発行する遅延証明書等を持って、必ず試験会場の試験実施本部に申し出てください。
- (3) 受験票は試験当日までにA4サイズのコピー用紙（縦方向）に出力し、写真を必ず貼付してください。受験票に写真が貼付されていない場合は、受験を認めないことがあります。
- (4) 受験申込後やむを得ない事情により受験特別措置を希望する場合は、採用試験事務室に必ず連絡してください。
- (5) 第一次試験当日は①受験票（写真貼付済のこと）、②HBの鉛筆（シャープペンシルは採点時に適切に読み取れない可能性があるため避けること）とプラスチック製の消しゴム、③時計（計時機能だけのものに限る。）、④マスク（文字等の無い、なるべく無地のもの）を用意してください。※試験会場での鉛筆等の貸出は行いませんので、忘れないようにご注意ください。
- (6) 試験当日、受付や試験室等の試験会場内で試験関係者の求めに応じ、受験票を提示してください。
- (7) 受験票は、机の上の監督者が見やすい位置に置いてください。受験票は試験の際に回収します。合格者発表は受験番号で発表しますので、受験票送信メールは第一次試験合格者発表日まで保存してください。
- (8) 机の上に置いて良いものは、受験票、筆記用具（HBの鉛筆、プラスチック製の消しゴムに限る。）及び時計（計時機能だけのものに限る。）のみです（ペットボトル等は不可。）。また、携帯電話等の電子機器は、試験開始前に、アラーム等音が発生する機能の設定を全て解除した上で、必ず電源を切り、カバンの中にしまってください。これを守らない場合は不正行為とみなされることがあります。
- (9) 問題集に落丁、乱丁、印刷不鮮明の箇所があった場合は、手を挙げて監督者に申し出てください。
- (10) 質問したい場合、トイレに行きたい場合又は水分補給したい場合は、手を挙げて監督者の指示を受けてください。ただし、試験問題の内容に関する質問には応じません。また、水分補給等に要した時間は試験時間に含まれません（延長等の対象とはなりません）。
- (11) 試験時間中にカンニング等の不正行為を行った場合及び監督者の指示に従わなかった場合は、試験を無効とします。
- (12) 問題の書き写し、問題集の一部切り取り、持ち帰りは、不正行為と見なします。
- (13) 試験終了時刻前に退室することは、原則として認めません。
- (14) 第一次試験当日に試験会場及び最寄り駅周辺で行われている場合がある合格電報等の勧誘は、試験会場校及び採用試験事務室とは一切関係ありませんので十分注意してください。
- (15) 試験会場には受験者用の駐車場・駐輪場等はありませんので、公共交通機関をご利用ください。
- (16) 第一次試験受験の際は、服装は自由ですが、室温の高低に対応できる服装でお越してください。

## ◎新型コロナウイルス感染症の感染対策について

- (17) 試験当日は、感染予防のため、常にマスク（文字等の無い、なるべく無地のもの）を正しく着用してください。なお、試験時間中の写真照合の際には、監督者の指示に従い、マスクを一時的に外してください。また、他者との接触や会話は極力控え、試験室の入退室の際は、試験室入口に配置された手指消毒液を使用してください。  
【正しいマスクの着用方法①鼻から顎までを確実に覆う②隙間がないよう顔にフィットさせる】
- (18) 試験室は換気のため、必要に応じて窓やドアを開けます。室温の高低に対応できる服装で受験してください。
- (19) 試験日の2週間程度前から朝などの決まった時刻に体温測定を行い、十分に体調管理をし、密閉・密集・密接を避けるなど、自身で感染のリスク回避に努めてください。また、発熱・咳等の症状がある場合は、予め医療機関を受診してください。
- (20) 以下の方は、他の受験者等への感染の恐れがあるため、当日の受験を控えていただくようお願いいたします。
  - ①新型コロナウイルス感染症など（学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症）に罹患し、試験日までに医師が治癒したと診断していない方
  - ②発熱や息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、咳等の風邪症状が続く等の体調不良がみられる方
  - ③保健所等から濃厚接触者に該当するとされ健康観察期間中の方
  - ④日本への入国・帰国後の待機期間が経過していない方なお、上記を理由とした欠席者向けの再試験は予定しておりません。
- (21) 当日は来場前に検温を行ってください。また、一部の試験会場では、大学等の施設管理者側より入館時の検温等を義務付けられていることがあります。事前に会場となる機関のWebサイト等を確認し、指定された方法での入構にご協力ください。
- (22) 試験中に強い咳等の症状が見受けられる場合、監督者の判断により試験を中断等する場合があります。その際は、監督者の指示に従うようお願いいたします。
- (23) 試験終了後、試験室からの一斉退室による混雑を避けるため、監督者から退室方法等について指示がありますので、その指示に従って退室してください。
- (24) ゴミは全てお持ち帰りください。

## 2 答案作成要領

試験の採点はコンピュータで行います。解答用紙のコード欄への記入及びマークの間違い、解答方法の間違い、修正時の消し残し等がある場合、正しく採点できません。各欄の記入及びマークに当たっては、次の事項について十分注意してください。

- (1) 解答用紙への記入及びマークは、必ずHBの鉛筆を使用してください（HBの鉛筆以外を使用して解答した場合は、解答を正しく読み取れないことがあります。シャープペンシル、ボールペン等は使用しないでください。）。
- (2) コード欄及び解答欄の ○ 内は、はみ出さないように、丁寧にマークしてください（正しくマークしていない場合は、解答を読み取れません。）。

正しいマークの仕方



悪いマークの仕方



- (3) 解答方法は、次の例のとおりです。  
なお、正しい答えは一つですので1問につき二つ以上マークした場合は、そのうちの 하나가正答であっても不正解となります。

### 解答例

2004年にオリンピックが開催されたのは、どの都市か。

1. 長野 2. アトランタ 3. アテネ 4. バルセロナ 5. シドニー

正しい答えは、「3. アテネ」であるから、答案用紙の

① ② ③ ④ ⑤ のうち ③ を ① ② ● ④ ⑤ とマークする。

- (4) 解答用紙のコード欄及びマークを修正する場合は、消し跡が残らないようにプラスチック製の消しゴムで完全に消してください。
- (5) 解答用紙は、折り曲げたり、不要のメモやチェック等で汚したりしないでください。
- (6) 問題集の余白は下書きに使用しても差し支えありません。

## 3 試験室入室限度時刻及び試験時間

試験室入室限度時刻	開始時刻	終了時刻
9:40	10:00	12:00

※ 試験室入室限度時刻を過ぎての入室・受験は、公共交通機関の大幅遅延等不測の事態が発生した場合を除き認められないため、余裕をもって行動してください。

## 4 受験申込内容変更の連絡について

受験票記載内容に誤りがある場合、もしくは電話番号等に変更が生じた場合は、件名を「受験申込内容変更願」として速やかに次のメールアドレスまで①受験番号、②氏名、③電話番号、④変更内容を記載の上、送付してください。変更が完了次第、採用試験事務室からメールを返信しますので、送信後2日以内（土日・祝日を除く）に届かない場合は、採用試験事務室にご連絡願います。

【メールアドレス】 shikenjimu.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

## 5 第一次試験合格者発表

合格者の受験番号を採用希望地区のホームページに掲載するほか、合格者本人のマイページ及び登録いただいたメールアドレスあてに通知します。

ホームページにより合格者であることを確認したにもかかわらず、合格通知が到着しない場合は、7月21日(木)17時までに、以下のお問い合わせ先（関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験事務室）にお問い合わせください。

なお、合否結果の問い合わせには一切応じません。

第一次試験合格者発表日 ……7月21日(木) 9時30分  
ホームページ …… http://ssj.adm.u-tokyo.ac.jp/  
ホームページでの掲載期間 ……7月21日(木)～8月5日(金)

(お問い合わせ先)

〒113-8654

東京都文京区本郷7-3-1 (東京大学本部内)

関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験事務室 (土・日・祝日を除く 9:00～17:00)

【電話】 03-5841-2769、2770

【メールアドレス】 shikenjimu.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp